

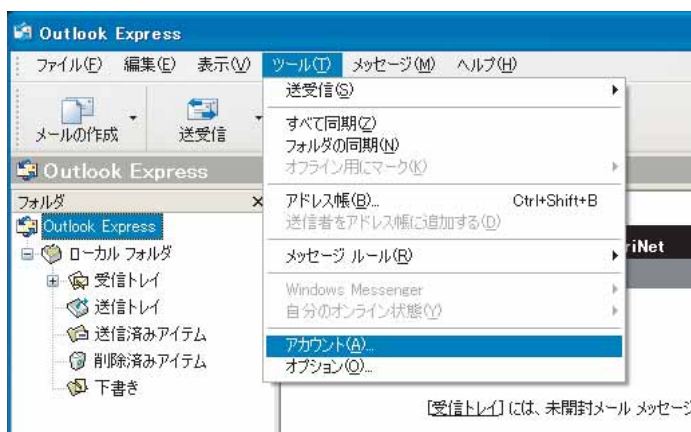
Microsoft Outlook Express ver6.0 の設定

(電子メールソフト アウトルックエクスプレスの設定)

ここでは Windows に標準で添付する電子メールソフト アウトルックエクスプレス (Outlook Express) の設定を行います。これまでに Outlook Express を使用していた場合は、アカウントの追加設定を行ってください。また設定には「登録完了通知書」が必要になりますのでご用意ください。

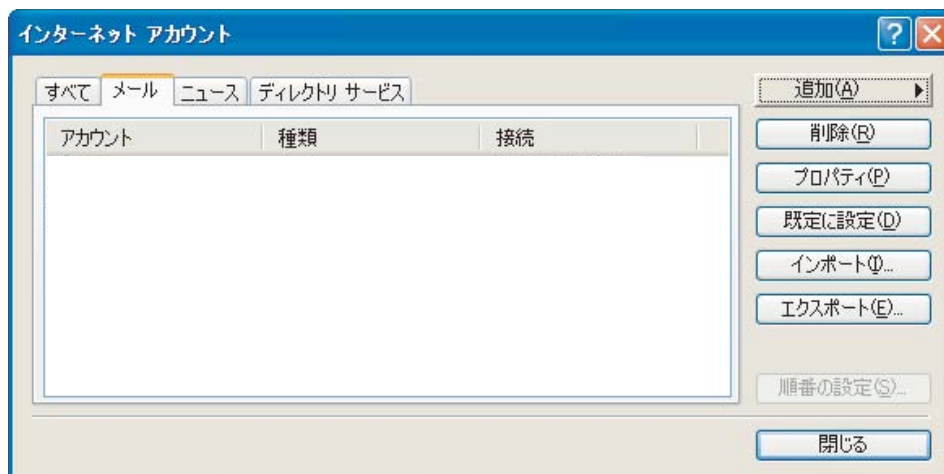
※登録完了通知書は正式工事完了後にお渡し致します。

1 「Outlook Express」を起動し※「ツール」メニューから「アカウント」を選んでください。

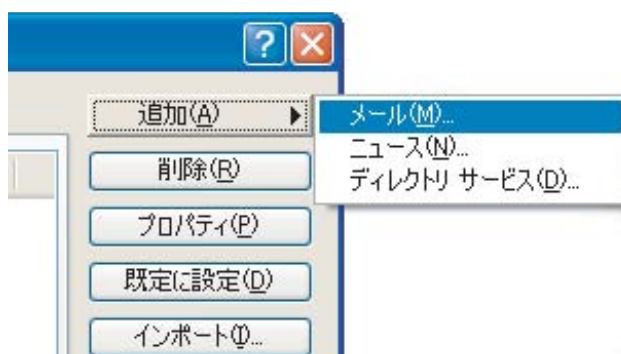


※「新しい接続ウィザード」が起動したら「インターネットエクスプローラの設定」の手順で設定を進めてください。

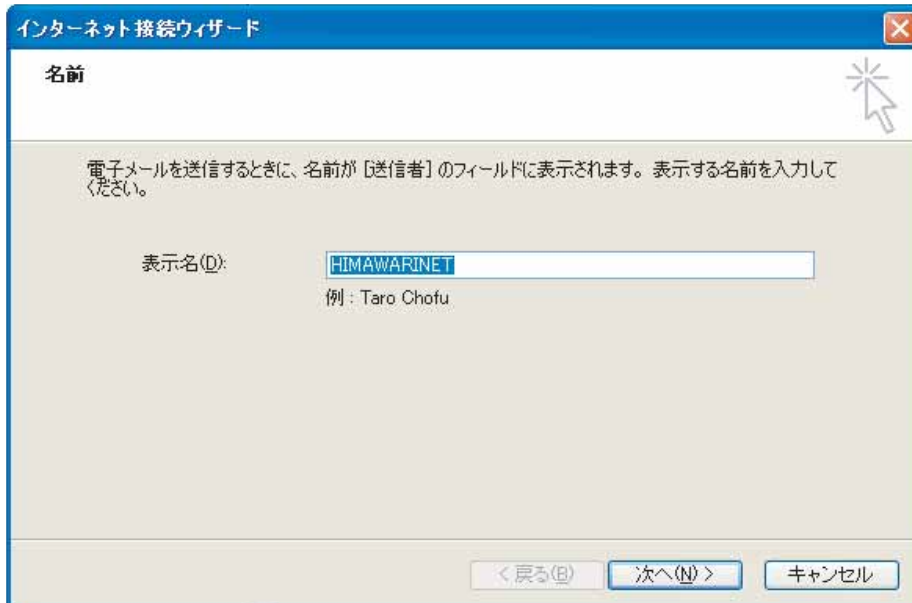
2 「インターネットアカウント」の画面になります。



3 タブから「メール」を選択し、「追加」→「メール」を選択します。



4 「インターネット接続ウィザード」の画面になりますので設定を行います。

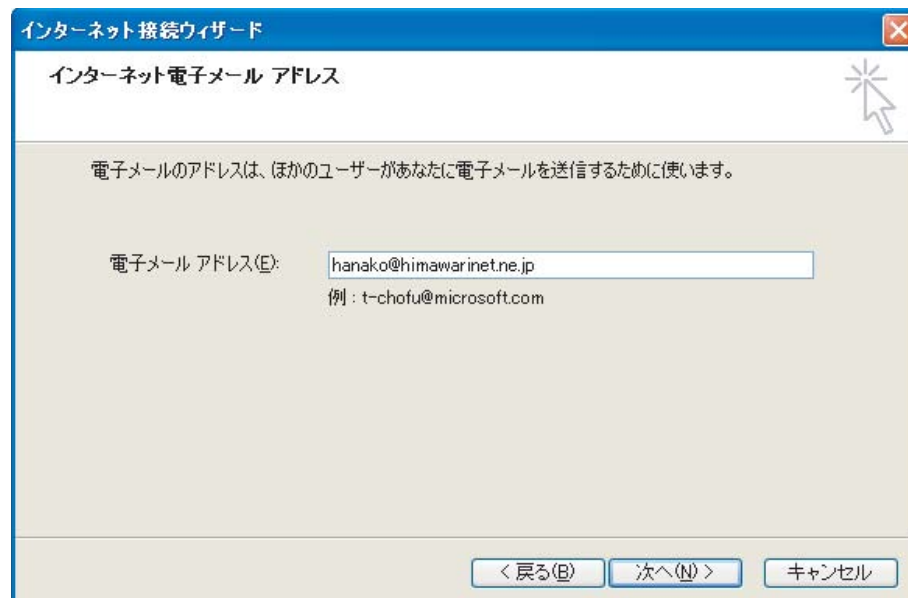


The screenshot shows a dialog box titled 'インターネット接続ウィザード' (Internet Connection Wizard) with a close button in the top right corner. The main title is '名前' (Name). Below the title, there is a message: '電子メールを送信するときに、名前が [送信者] のフィールドに表示されます。表示する名前を入力してください。' (When sending an email, the name will be displayed in the [Sender] field. Please enter the name to be displayed). There is a text input field labeled '表示名(D):' (Display Name) containing the text 'HIMAWARINET'. Below the input field, there is an example: '例: Taro Chofu'. At the bottom of the dialog, there are three buttons: '< 戻る(B)' (Back), '次へ(N) >' (Next), and 'キャンセル' (Cancel).

「名前」の「表示名」には好きな名前を入れてください。表示名は、お客様が相手に通知する名前「送信者の名前」になります。漢字・ひらがな・カタカナ・数字・アルファベットでも大丈夫ですが日本以外にメールを送る方はアルファベットが良いでしょう。

入力が終わったら「次へ」をクリックします。

5 「インターネット電子メールアドレス」の画面になります。



The screenshot shows a dialog box titled 'インターネット接続ウィザード' (Internet Connection Wizard) with a close button in the top right corner. The main title is 'インターネット電子メールアドレス' (Internet Email Address). Below the title, there is a message: '電子メールのアドレスは、(ほか)のユーザーがあなたに電子メールを送信するために使います。' (The email address is used by (other) users to send you email). There is a text input field labeled '電子メール アドレス(E):' (Email Address) containing the text 'hanako@himawarinet.ne.jp'. Below the input field, there is an example: '例: t-chofu@microsoft.com'. At the bottom of the dialog, there are three buttons: '< 戻る(B)' (Back), '次へ(N) >' (Next), and 'キャンセル' (Cancel).

インターネット電子メールアドレス設定では

「**電子メールアドレス**」には「登録完了通知書」に記載されたお客様のメールアドレスを**“半角英数小文字”**で正しく入力します。
(例では hanako@himawarinet.ne.jp です)

入力が終わったら「次へ」をクリックします。

6 「電子メールサーバー名」の画面になります。

「受信メールサーバーの種類」は「POP3」を選択します。
「受信メール (POP3) サーバー」、「送信メール (SMTP) サーバー」は共に「登録完了通知書」に記載されているとおりmail.himawarinet.ne.jpと“半角英数小文字”で入力します。

入力が終わったら「次へ」をクリックします。

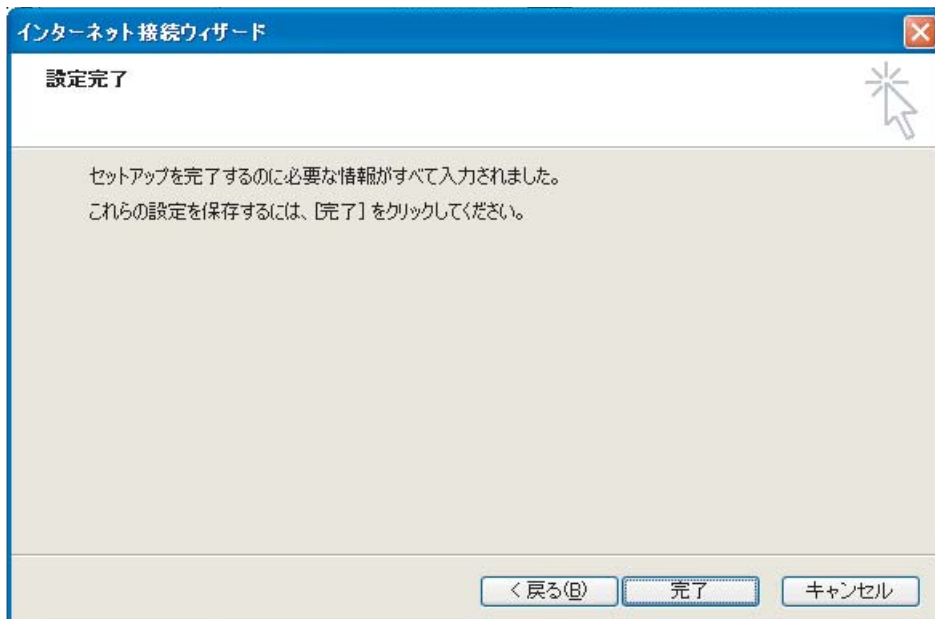
7 「インターネットメールログオン」の画面になります。

「アカウント名」には「登録完了通知書」に記載されたお客様の「アカウント」を“半角英数小文字”で入力します。(例では hanako です)

「パスワード」には「登録完了通知書」に記載されたパスワードを正確に入力※しましょう。
※パスワードは入力すると「***** (アスタリスク)」で表示されます。
「パスワードを保存する」にチェックを入れると、毎回パスワードを入力する必要がなくなります。

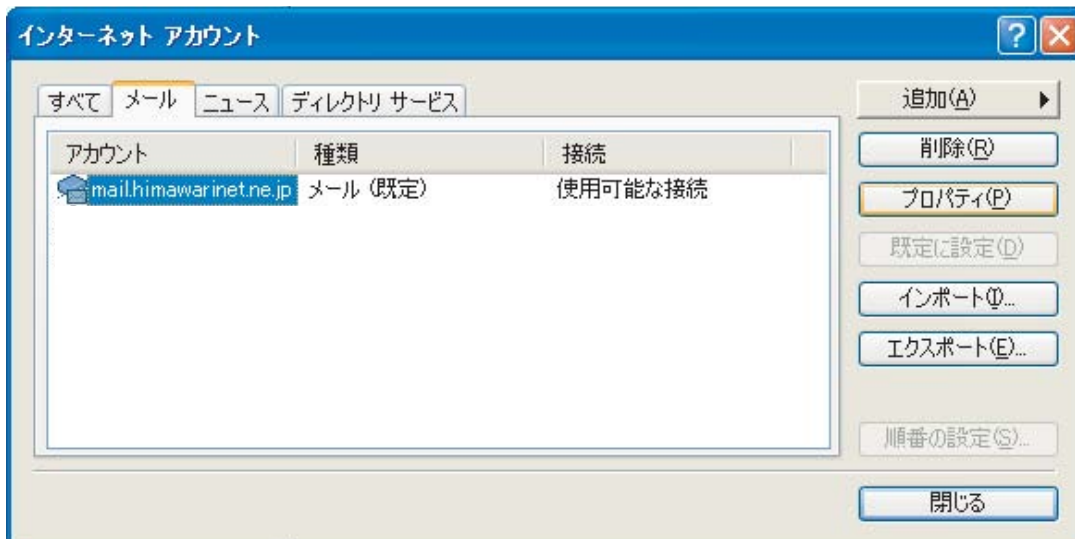
入力が終わったら「次へ」をクリックします。

8 「設定完了」の画面になります。



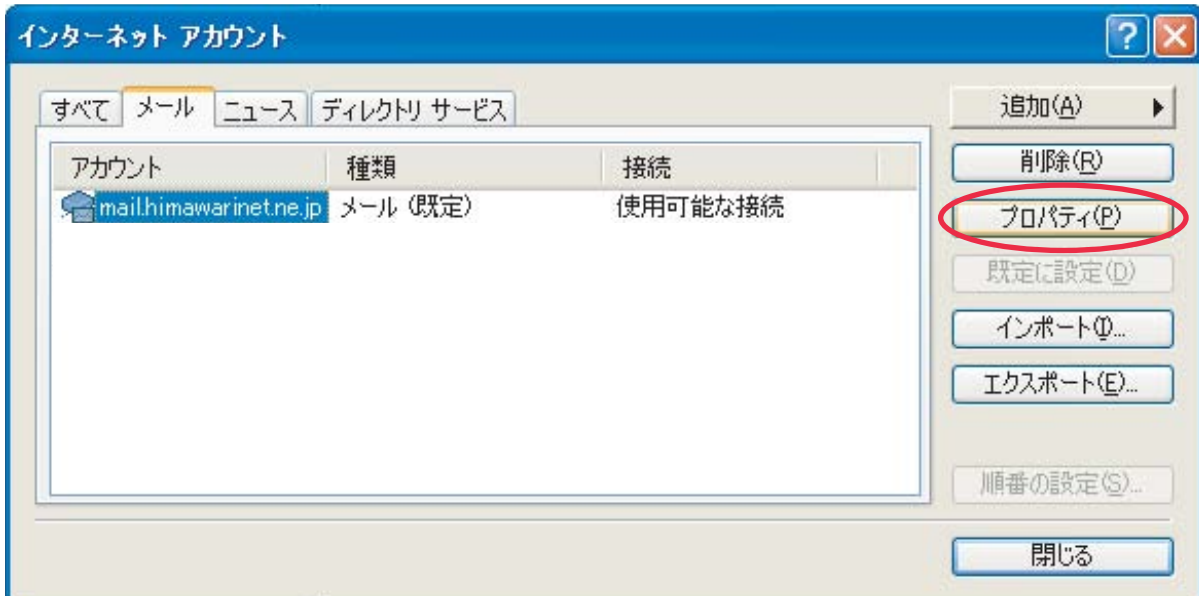
これでインターネット接続ウィザードが終了です。「完了」をクリックすると終了します。

9 「インターネットアカウント」の画面に戻ります。



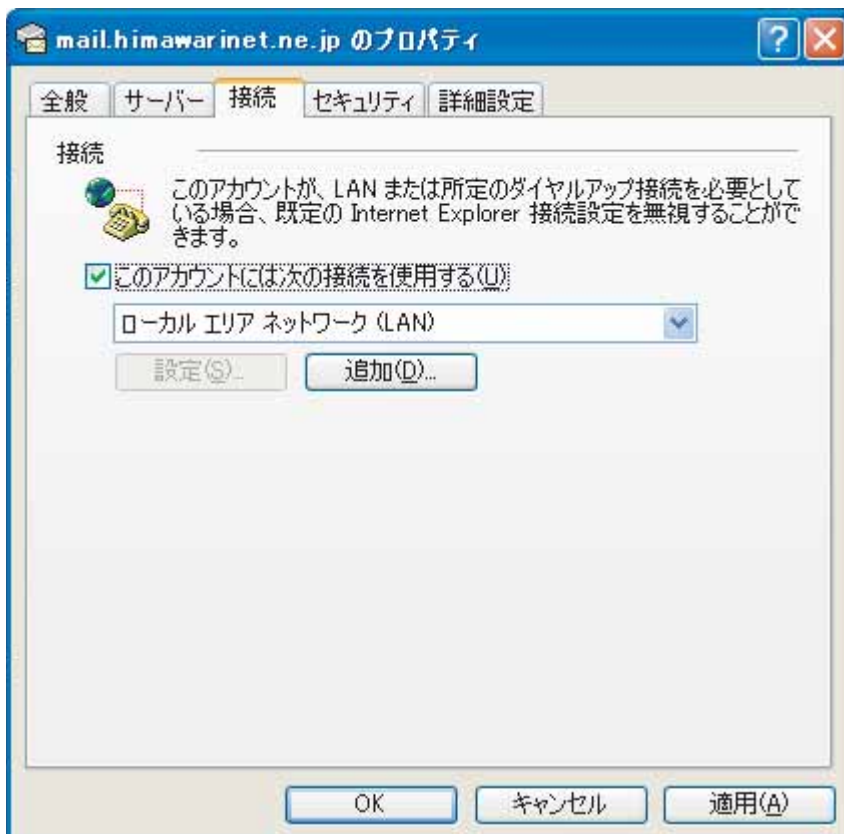
今設定したメールアカウントが登録（例では一番上のアカウント）されました。「閉じる」をクリックしてアカウントの設定を完了します。

10 登録メールアカウント 接続の確認



登録したアカウントを選択して「プロパティ」をクリックします。

11 登録したアカウントのプロパティの画面になります。



「登録したアカウントのプロパティ」の「接続」タブをクリックします。

「このアカウントには次の接続を使用する」にチェックをいれてプルダウンメニューから「ローカルエリア ネットワーク (LAN)」を選択し「OK」をクリックします。

これでOutlook Expressの設定は完了です。メールの送受信をして問題がないか確認してください。

接続ができない場合は 10 で開いたアカウントのプロパティにある「サーバー」タブから「アカウント」、「パスワード」、「受信・送信メールサーバー」を間違いなく入力できているかお確かめください。